

โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน
BANPHIAFANNONTUN SCHOOL



2023

การสร้างวัฒนธรรม NO GIFT POLICY

ประจำปีงบประมาณ 2566

โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1

NO GIFT POLICY
งดรับ งดให้ของขวัญ

ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน
ขอประกาศนโยบาย

งดรับ งดให้ของขวัญ
และของกำนัลในทุกโอกาส

นางสาวพิมพ์สาย อัครพิทยาอำพัน
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน

โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน

ประจำปี พ.ศ. 2566

โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน นำโดยนางสาวพิมพ์สาย อัครพิทยาอำพน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน ที่ให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้ตระหนัก และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดย งดรับ งดให้ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในก่อน ขณะ และหลังการปฏิบัติหน้าที่ โดยเปลี่ยน ของขวัญ ของกำนัลเป็นคำอวยพร ดังนั้นโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน จึงได้กำหนด แนวทางการการขับเคลื่อนเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ไว้ 3 ขั้นตอนสำคัญ (3 ป.) ดังนี้

1. การประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ของโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน เป็นการประกาศเจตนารมณ์โดยผู้บริหารสูงสุดขององค์กร เพื่อแสดงให้บุคคล หรือหน่วยงาน หรือ สาธารณชนรับรู้ว่าผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงาน มีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ทั้งในขณะก่อนและหลังการปฏิบัติหน้าที่ และการรับนั้นจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยการประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าวจะต้องทำการประกาศเจตนารมณ์เป็น ลายลักษณ์อักษรอย่างเป็นทางการและลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดขององค์กรนั้น ๆ และในประกาศอย่างน้อยจะต้องมี ข้อความ “เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่” ในประกาศนั้นด้วย และเผยแพร่ลงใน Website หลักของหน่วยงาน

2. การปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร โดยหน่วยงานจะต้องจัดให้มีการดำเนินกิจกรรมในลักษณะ ต่างๆ เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ ปลูกจิตสำนึกและสร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดให้มีจิตสำนึก ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งนี้หน่วยงานภาครัฐต้องร่วมมือกันสร้างวัฒนธรรมองค์กรใหม่ ที่จะปฏิบัติงานโดยไม่หวังผลประโยชน์ตอบแทนในลักษณะต่างๆ หรือของขวัญ ภายใต้บริบทของหน่วยงานตนเอง เช่น การจัดอบรมให้ความรู้และปลูกจิตสำนึก การจัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการรับสินบนในรูปของขวัญ การสร้างมาตรการและแนวทางภายในองค์กรในการปฏิเสธการรับของขวัญและนำไปสู่การปฏิบัติร่วมกันในองค์กร เป็นต้น เมื่อดำเนินการแล้วให้เผยแพร่การดำเนินการดังกล่าวใน Website หลักของหน่วยงาน

3. การประเมินผล การกำกับติดตาม และการรายงานผล ผู้รับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานจะต้องดำเนินการรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรได้รับทราบ และรายงานให้เป็นไปตามแบบที่ สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด เมื่อดำเนินการแล้วให้เผยแพร่การรายงานดังกล่าวใน Website หลักของหน่วยงานโดยให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้รับรองการเผยแพร่ใน Website ดังกล่าวด้วย

แนวทางการขับเคลื่อนเจตนาธรรมนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน มี 3 กิจกรรมหลัก (3 ป.) ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 การประกาศเจตนาธรรมนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

1.1 การถ่ายทอดเพื่อมอบนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้
ปลูกจิตสำนึกและสร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดให้มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญ
และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุนในวันที่ 15 มิถุนายน
2566 ณ โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน

จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์
โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน : BANPHIAFANNONTUN SCHOOL
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นเขต ๑

NO GIFT POLICY
งดรับ งดให้ของขวัญ

นางสาวพิมพ์สาย อัครพิทยาอำพัน
ผู้อำนวยการโรงเรียน

ฉบับที่ ๙ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖

ประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร
ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
(No Gift Policy)

ในวันที่ ๑๕ เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖ โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน นำโดยนางสาวพิมพ์สาย อัครพิทยาอำพัน
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน พร้อมด้วยคณะครูโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน ได้ประกาศเจตจำนง
สุจริตของผู้บริหาร ร่วมใจกันกล่าวคำปฏิญาณโรงเรียนสุจริต และประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของ
กำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยม
สุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่และป้องกันการ
การทุจริต ณ โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน

งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน
เพจ โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน
โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน หมู่ที่ ๑๓ ตำบลสวาศรี อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

1.2 การประชาสัมพันธ์การประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ผ่านสื่อออนไลน์ <https://www.facebook.com/profile.php?id=100063218080371>

เพื่อแสดงเจตนารมณ์และวัฒนธรรมองค์กรใหม่ในการไม่รับของขวัญ ของกำนัลในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งก่อน

ขณะและ หลังการปฏิบัติหน้าที่สร้างวัฒนธรรมองค์กรใหม่ที่จะปฏิบัติงานโดยไม่หวังผลประโยชน์ตอบแทนในลักษณะต่างๆ หรือ ของขวัญ ภายใต้บริบทของหน่วยงานตนเอง



1.3 ประชาสัมพันธ์การประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน <http://bpfnt.kkzone1.go.th/>



กิจกรรมที่ 2 การปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน มีการเสริมสร้างองค์ความรู้ ปลูกจิตสำนึกและสร้าง ทัศนคติ ค่านิยมที่ดีแก่เจ้าหน้าที่ ของรัฐในสังกัดให้มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน จัดประชุม/อบรมให้มีความรู้ และปลูกจิตสำนึกให้กับคณะครูและบุคลากรทางการศึกษารวมทั้งมีการถ่ายทอดนโยบายการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ในวันที่ 15 มิถุนายน 2566 ณ โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน

2.1 การจัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการรับสินบน ของขวัญและของกำนัล โดยการให้กำลังใจในรูปแบบออนไลน์(Infographic) และการขอบคุณในรูปแบบอื่น

โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน ได้การจัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการรับสินบนในรูปแบบของขวัญและ ของกำนัล ทั้งก่อน ขณะและหลังการปฏิบัติหน้าที่ โดยให้เปลี่ยนรูปแบบมาเป็นการอวยพร การให้กำลังใจ ในรูปแบบออนไลน์ และการขอบคุณในรูปแบบอื่น โดยมีการรณรงค์/ประชาสัมพันธ์ต่อต้านการรับสินบน ผ่านเว็บไซต์และเพจของโรงเรียน



The infographic features a woman in a school uniform on the left. To her right is a large red 'NO' with a gift box crossed out. Further right, the text 'GIFT POLICY' is written in large, bold letters, with 'งดรับ งดให้ของขวัญ' (Do not receive, do not give gifts) written below it in a red banner. At the bottom right, another banner reads 'งดรับ งดให้ของขวัญ และของกำนัลในทุกโอกาส' (Do not receive, do not give gifts and gifts on every occasion).

โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นเขต 1

นางสาวพิมพ์สย อัครพิทยาอำพน
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน

ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน
ขอประกาศนโยบาย

**งดรับ งดให้ของขวัญ
และของกำนัลในทุกโอกาส**

2.2 กิจกรรมรณรงค์/ประชาสัมพันธ์ด้วยโปสเตอร์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุนได้จัดกิจกรรมรณรงค์โดยจัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่เข้ามาติดต่อ ราชการได้ตระหนักและรับรู้ รับทราบนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน โดยติดโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ไว้หน้าห้องธุรการโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน

2.3 กิจกรรมร่วม MOU เพื่อรับทราบและถือปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตู่ได้ ประชาสัมพันธ์ ธรรมนูญ และนำแนวนโยบายสู่การปฏิบัติ โดยบุคลากรทุกคนภายใน หน่วยงานร่วมลงนามรับรู้ รับทราบและยึดถือปฏิบัติตาม แนวนโยบายอย่างเคร่งครัด

2.4 กิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตู่ได้อบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ รวมถึงการสร้างตระหนักรู้ ในการนำแนวนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ สู่การปฏิบัติให้กับ บุคลากรภายในหน่วยงานและ ผู้บริหารในสังกัดได้รับทราบแนวปฏิบัติในวันที่ 15 มิถุนายน 2566 ณ ห้องประชุมอเนกประสงค์ โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตู่

2.5 การสร้างมาตรการและแนวทางภายในองค์กรในการปฏิเสธการรับของขวัญและนำไปสู่การปฏิบัติ

ร่วมกันในองค์กร

โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตู่ ได้ประกาศมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใส เพื่อเป็นมาตรฐาน แนวทางปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการและบุคลากรในสังกัด ซึ่งโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตู่ ได้จัดทำและประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน เพื่อป้องกันการเรียกรับผลประโยชน์จากการปฏิบัติ หน้าที่ทั้ง ก่อน ขณะและหลังการปฏิบัติหน้าที่

กิจกรรมที่ 3. การประเมินผล การกำกับติดตาม และการรายงานผล

1. ผู้รับผิดชอบโครงการและคณะกรรมการเลขานุการของโครงการที่ร่วมวางแผน แนวทางและกำหนดปัจจัยการ ดำเนินงานเพื่อให้บุคลากรทุกคนภายในหน่วยงานได้ปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ รวมทั้งการกำกับติดตาม การดำเนินงาน ของแต่ละกลุ่มงานภายในของหน่วยงาน

2. ฝ่ายบริหารงานทั่วไปได้ดำเนินการสรุปและรายงานผลการดำเนินการให้ ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร ได้รับทราบ โดยการจัดทำตามแบบรายงานสรุปของสำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด 3. โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตู่ มีการเผยแพร่การรายงานดังกล่าวใน Website หลักของหน่วยงานโดยให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมายเป็นผู้รับรองการเผยแพร่ใน Website ดังกล่าวด้วย

สรุปการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุ่น เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy “งดรับ งดให้ของขวัญ และของกำนัลในทุกโอกาส” นำโดยผู้บริหาร คือ นางสาวพิมพ์สาย อัครพิทยาอำพน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุ่น ที่ให้ความสำคัญกับการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ ในการทำงานของบุคลากรในโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุ่น จริงจังและเป็นรูปธรรม พร้อมทั้งขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของฝ่ายต่างๆ ให้เป็น “เขตสุจริต” ที่เป็นระบบ และมีความยั่งยืนในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุ่น มีกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy “งดรับ งดให้ของขวัญและของกำนัลทุกโอกาส” ที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่ ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างชัดเจน อาทิ เช่น

1. กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อเป็นสื่อเชิงสัญลักษณ์ให้เห็นว่า โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุ่น เป็นหน่วยงาน ที่ผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในขณะที่/ ก่อน/ หลัง ปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต ณ โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุ่น

2. บุคลากรทุกคนโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุ่นรับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ตามประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยการลงนามรับทราบนโยบายและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

3. ประชุมปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการไม่รับของขวัญและของกำนัลในการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ขององค์กร ณ ห้องประชุมอเนกประสงค์ โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุ่น

4. ติดป้าย No Gift Policy หน้าห้องธุรการ โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุ่น

5. ประชาสัมพันธ์ สื่อออนไลน์ผ่านเว็บไซต์โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุ่น เพื่อสร้างความตระหนักและปลูกจิตสำนึกให้ทุกคนปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญและไม่รับของกำนัลทุกชนิดตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

6. จัดทำ infographic เพื่อประชาสัมพันธ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

7. กิจกรรมร่วม MOU เพื่อรับทราบและถือปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

8. ประกาศมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อเป็นมาตรฐานแนวทางปฏิบัติงาน สำหรับข้าราชการและบุคลากรในโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุ่น

ผลจากการดำเนินการและประโยชน์ที่ได้รับ

1. ผู้บริหารการศึกษา บุคลากรทางการศึกษาและเจ้าหน้าที่ในโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน มีความรู้ความเข้าใจและร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานตามวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy
2. โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน มีวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy ที่ได้ประกาศ เจตนารมณ์และเผยแพร่ให้โรงเรียนอื่นได้รับรู้ รับทราบและถือปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
3. โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน เป็นแบบอย่างหรือเที่ยงเคียงของการพัฒนางาน ด้วยการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy หรือกิจกรรมอื่น ๆ ทั้งภายในโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน และสถานศึกษาในสังกัด

ปัจจัยความสำเร็จในการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy

1. ภาวะผู้นำของคณะผู้บริหาร ที่สนับสนุน ส่งเสริมและสร้างความตระหนักให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน ทุกคนได้ร่วมขับเคลื่อนการดำเนินงานของวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy
2. ความตระหนัก ความรับผิดชอบและความร่วมมือของข้าราชการครู และบุคลากรภายในหน่วยงาน ทุกฝ่ายที่ให้ความร่วมมือและปฏิบัติภารกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริตปราศจากการรับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่
3. การกำกับ ติดตามงานอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
4. การสนับสนุนด้านทรัพยากรและงบประมาณจากผู้บริหารเขตพื้นที่การศึกษา
5. ผู้รับผิดชอบโครงการและคณะกรรมการเลขานุการของโครงการที่ร่วมวางแผน แนวทางและกำหนดปัจจัยความสำเร็จเพื่อให้บุคลากรทุกคนภายในหน่วยงานได้ปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้

ข้อเสนอแนะ/แนวทาง วิธีการนำไปใช้

1. ข้อเสนอแนะ
 - 1) การนำวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy สู่การปฏิบัติควรสร้างความตระหนักให้เกิดขึ้นกับบุคลากรภายในหน่วยงานเพื่อให้ทุกฝ่ายได้ขับเคลื่อนการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม โดยนำวัฒนธรรมองค์กรสู่การปฏิบัติ เป็นภาระงานประจำ
2. แนวทาง / วิธีการนำไปใช้
 - 1) สร้างความตระหนักเกี่ยวกับวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy ต่อบุคลากรภายในหน่วยงาน
 - 2) ประกาศใช้และส่งเสริมสนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินงานโดยฝ่ายบริหารเขตพื้นที่