

โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน
BANPHIAFANNONTUN SCHOOL



ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย **NO GIFT POLICY**

จากการปฏิบัติหน้าที่



ประจำปีงบประมาณ 2566

โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



ประกาศโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยมและแนวทางที่เหมาะสมให้บุคลากรได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือของกำนัล หรือ ประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อการใช้อำนาจในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลตามแผนปฏิรูปด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิชอบ

เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบรวมถึงเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงานอันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงาน ตามหลักธรรมาภิบาลที่ดีจึงขอประกาศว่าโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน เป็นหน่วยงานที่บุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในก่อน ขณะ และหลังปฏิบัติหน้าที่เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อดุลพินิจหรือการตัดสินใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนโดยผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้ง กำกับดูแลบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตนอย่างถูกต้องและปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤตินิชอบอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกันและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ 15 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566

(นางสาวพิมพ์สาย อัครพิทยาอำพน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน



ประกาศโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุ่น
เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุ่น

โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุ่น มีความมุ่งมั่นในการบริหารงานให้สำเร็จตามพันธกิจอย่างมีธรรมาภิบาล โดยให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อสร้างความศรัทธาเชื่อมั่น แก่สังคมว่า โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุ่น เป็นองค์กรธรรมาภิบาล

ในฐานะผู้บริหารโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุ่น จึงประกาศเจตจำนงในการบริหารด้วยซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ พร้อมรับผิดชอบและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ทั้งนี้ขอให้บุคลากรทุกคนมุ่งมั่นปฏิบัติงานตามภารกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรมและปราศจากการทุจริตภายใต้ข้อปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

1. ด้านการปฏิบัติหน้าที่

บุคลากรทุกคนในโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุ่น ต้องปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐ อย่างมีคุณธรรม โดยยึดหลักตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน ด้วยความโปร่งใส ดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด อย่างเคร่งครัด และให้บริการกับประชาชนหรือผู้มารับบริการกับหน่วยงาน โดยไม่หวังสิ่งตอบแทนโดยมิควรได้

2. ด้านการใช้งบประมาณ

บุคลากรในโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุ่น ต้องสำนึกและตระหนักถึงการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดินว่าเป็นงบประมาณที่ได้มาจากเงินภาษีของราษฎร โดยต้องใช้จ่ายอย่างเหมาะสมและประหยัด ตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ร่วมกับกลุ่มงานที่กำกับ ดูแลด้านงบประมาณ การเบิก-จ่าย และการจัดหาพัสดุ ต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้

3. ด้านการใช้อำนาจ

ผู้บังคับบัญชาทุกหน่วยงานทุกระดับชั้นการบังคับบัญชา ต้องมอบหมายงาน ประเมินผล การปฏิบัติงาน คัดเลือกบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้ง สั่งการกำกับ ดูแลให้ ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับต่างๆ อย่างถูกต้องและชอบธรรม

4. ด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

บุคลากรในโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุ่น ต้องใช้ของทางราชการ เพื่อประโยชน์ในทางราชการ ไม่นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับต่างๆ หรือ ยินยอมให้บุคคลใดนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น ในทางที่ไม่ถูกต้องและไม่เหมาะสม

5. ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต

ทุกกลุ่มงานต้องดำเนินการตามแนวทางแผนยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560-2564) แผนปฏิบัติการว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน และมาตรการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งร่วมกันสอดส่องและแก้ไขปัญหาการทุจริต เพื่อให้การทุจริตลดลง และหมดไปในที่สุด

6. ด้านคุณภาพการดำเนินงาน

บุคลากรในโรงเรียนทุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่ตนเองรับผิดชอบโดยยึดหลักมาตรฐานการดำเนินงาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับต่างๆ กำหนดไว้ เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

7. ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร

ทุกกลุ่มงานต้องดำเนินการจัดทำข้อมูลของกลุ่มงานที่ต้องเผยแพร่ต่อสาธารณชน โดยจัดให้มีช่องทางการสื่อสารกับประชาชนที่มาติดต่อกับหน่วยงาน ซึ่งประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่ทางราชการแจ้งได้อย่างสะดวก รวดเร็ว พร้อมทั้งเป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

8. การปรับปรุงระบบการทำงาน

ทุกกลุ่มงานต้องดำเนินการปรับปรุง พัฒนาระบบการปฏิบัติงาน เพื่อให้กระบวนการของหน่วยงานมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ทันสมัย สามารถให้ความสะดวกแก่ประชาชน ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานเพื่อให้เกิดความพึงพอใจและส่งเสริมให้ประชาชน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผู้รับบริการเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการกิจของโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน พร้อมทั้งเสริมสร้างภาพลักษณ์ของกลุ่มงานในสังกัดให้มีความโปร่งใส เพื่อสร้างทัศนคติและความเชื่อมั่นของประชาชนที่ดีต่อโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน

9. ด้านการเปิดเผยข้อมูล

โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน ดำเนินการนำข้อมูลที่ประชาชนควรทราบและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการกิจของโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน ไว้ในเว็บไซต์ของโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ ช่องทางติดต่อสื่อสารกับประชาชน (Social Network) ข้อมูลแผนการดำเนินงาน ข้อมูลขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อมูลการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อมูลการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และช่องทางการมีส่วนร่วมของประชาชน เพื่อเป็นการแสดงความโปร่งใสในการบริหารงานและดำเนินงานของโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน

10. ด้านการป้องกันการทุจริต

บุคลากรในโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุ่น ต้องดำเนินภารกิจของตนเองตามแนวทางของเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และสามารถตรวจสอบได้ พร้อมทั้งเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรของโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุ่น ให้เป็นองค์กรที่ปราศจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีความมั่นคงในความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล มีความมั่นคงในคุณธรรม จรรยาของข้าราชการ และมีความยั่งยืนในการรับใช้สังคมไทยทางด้านการศึกษา

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 15 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566

(นางสาวพิมพ์สาย อัครพิทยาอำพน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุ่น



Announces Office of Banphiafannontun school

Topic : Banphiafannontun school with Honest & Integrity

.....

Banphiafannontun school intends to conduct its organizational management and administration system with governance. With a heavy focus on preventing and eliminating corruption and misconduct, this Office wishes to build credibility from the society as an organization adhering to the principles and standards of good governance. As the leader of the Banphiafannontun school, I would like to announce my intention to administrate this organization in an honest, transparent, accountable and responsible manner whilst fighting against all forms of corruption. As such, I urge all personnel to perform their duties with dedication, honesty and integrity by refraining from corruption and adhering to the following principles:

1. Duty performing aspect

Banphiafannontun school's personnel shall perform their duties as state officers on moral grounds in accordance with well established work standards and principal of transparency by implementing strict law enforcement and providing services to the public on the basic of fair treatment with no expectation for inappropriate remuneration.

2. Budgetary Management

Banphiafannontun school's personnel shall be aware of the budgetary expenditures that come from tax of the public. The groups responsible for budgeting, drawing up and paying are to be operated with necessary transparency and accountability. Follow the principle of Sufficiency Economy.

3. Administrative Power

Supervisor of all groups at all levels shall assign the task, evaluate performance, personnel selection to work fairly no discriminate as well as command the subordinate to perform duties under of law and regulation accurately and correctly.

4. Property of the Government

Banphiafannontun school's personnel shall use government property for the benefit of the government do not take it to unlawful use or intended to any personnel use for their own or others.

5. Modify Corruption – free

Every group shall comply with the National Anti – Corruption strategy phase 3 (2017-2021) the prevention and suppression of corruption and misconduct within Banphiafannontun school and measures involves to modify corruption-free search with will ultimately lead to a decline in corruption cases.

6. Quality

Personnel Group shall perform their duties according to their responsibilities, based on operational standards, procedures, rules and regulation to be neat efficiency and effectiveness with the officials duty.

7. Communication Performance

All group shall disclose its information with public by communication channel accurately the public visitor easily access to that information.

8. Improvement Service System

All group shall improve the service system to facilitate the rapid population, satisfied and encouraged people. Stakeholders or service recipients take part in the mission of Banphiafannontun school. It also enhances the image of Banphiafannontun school and it affiliates to be transparent. To create a vision and confidence of the public to Banphiafannontun school.

9. Information Disclose

Banphiafannontun school conducts the basic information of the Banphiafannontun school such as news, public relation, communicate with people (Social Network), procedure or service, annual budget plan, procurement management, development of personnel, management of fraud complaints and channels of public participation on website to the public to know the transparency in the management and operation of Banphiafannontun school.

10. Fraud Prevention

Banphiafannontun school's personnel shall carry out their own missions in accordance with the Guideline of the intent of management with integrity, transparency and good governance. All operations shall be free from corruption and can be verified along with enhancing the corporate culture of Banphiafannontun school to be an organization that provide services in Banphiafannontun school to Thai society with sustainability in accordance with good corporate governance principles.

Hereby announced to be acknowledged and practiced by all involved

Announced on June 15, B.E. 2566 (2023)

(MissPimsai Akkarapittaya-ampon)

The director of Banphiafannontun school



โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นเขต 1



นางสาวพิมพ์สาย อัครพิทยาอำพน
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน

NO GIFT POLICY

งดรับ งดให้ของขวัญ

ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน
ขอประกาศนโยบาย

งดรับ งดให้ของขวัญ
และของกำนัลในทุกโอกาส



โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นเขต 1



NO GIFT POLICY

งดรับ งดให้ของขวัญ

งดรับ งดให้ของขวัญ
และของกำนัลในทุกโอกาส



โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นเขต 1



นางสาวพิมสาย อัครพิทยาอำพน
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน

คำปฏิญญาโรงเรียนสุจริต

ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน ของโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน ขอให้คำมั่นสัญญาต่อพันธกรณีในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

ด้วยการขับเคลื่อนโครงการ “โรงเรียนสุจริต” ดังนี้

1. เราจะร่วมกันป้องกันและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ
2. เราจะปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริตระหว่างโรงเรียนและชุมชน
3. เราจะสร้างเครือข่ายความซื่อสัตย์สุจริตระหว่างโรงเรียนและชุมชนให้เป็นรูปธรรมและมีความยั่งยืน

ทั้งหมดนี้เพื่อธำรงชาติไทย ให้สถิตเสถียร สถาพรตลอดจริยชาติกาล





จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์

โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน : BANPHIAFANNONTUN SCHOOL
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นเขต ๑



ดร.อนันต์ แสงนิตกุล
ผอ.สพป.ขอนแก่นเขต ๑



นายวิชเชษฐ์ ไชยสงคราม
สอ.สพป.ขอนแก่นเขต ๑



นางสาวพิมสลาย อัครพิทยาอำพัน
ผู้อำนวยการโรงเรียน

NO GIFT POLICY

งดรับ จดให้ของขวัญ



ฉบับที่ ๙ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖

ประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)



ในวันที่ ๑๕ เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖ โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน นำโดยนางสาวพิมสลาย อัครพิทยาอำพัน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน พร้อมด้วยคณะครูโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน ได้ประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร ร่วมใจกันกล่าวคำปฏิญาณโรงเรียนสุจริต และประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่และป้องกันการทุจริต ณ โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน



งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน
เพจ โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน
โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุน หมู่ที่ ๑๓ ตำบลสาวะถี อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น





ที่ ศธ ๐๔๐๒๕.๐๒.๑๔/๕๙

โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุ่น หมู่ที่ ๑๓
ตำบลสาวะถี อำเภอเมือง
จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐

๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ , ผู้อำนวยการโรงเรียนทุก
โรงเรียน ในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. ประกาศเจตจำนงของผู้บริหาร	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์	จำนวน ๑ ฉบับ
	๔. โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์นโยบายไม่รับของขวัญ(No Gift Policy)	จำนวน ๑ ฉบับ
	๕. โปสเตอร์คำปฏิญญาโรงเรียนสุจริต โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุ่น	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุ่น ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรม
องค์กร ค่านิยมและแนวทางที่เหมาะสมให้บุคลากรได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือของ
กำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อการใช้อำนาจในการเอื้อ
ประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ตามแผนปฏิรูปด้านการป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบนั้น

ในการนี้ โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุ่น ได้ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัล
ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้แนบประกาศและ
จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์มาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวพิมสาย อัครพิทยาอำพน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุ่น

โรงเรียนบ้านเพี้ยพานโนนตุ่น

โทร. ๐๘๗-๘๖๒๖๕๔๒